



## Sachbearbeiter/in (m/w/d)

**Arbeitsort:** Käthe-Kollwitz-Ufer 84, 01309 Dresden

**Beschäftigungsverhältnis:** Teilzeit

**Einstellungstermin:** 1.1.25

Möchten Sie mit Ihren Ideen den gesellschaftlichen Zusammenhalt fördern und die Debatte mit den Menschen in Sachsen gestalten?

Dann bewerben Sie sich als Sachbearbeiter (m/w/d) für das Projekt „*SachsenSofa*“ in unserer Katholischen Akademie des Bistums Dresden-Meißen, um den Austausch mit wissenschaftlichen, gesellschaftlichen und kulturellen Fragestellungen unserer Zeit in den kleinen Orten des Freistaats zu organisieren.

### Ihr Beitrag

- Koordination der Öffentlichkeitsarbeit
- Veranstaltungsbegleitung vor Ort, Repräsentation und Branding
- Gestaltung und Verbreitung von Inhalten über verschiedene Kanäle, einschließlich Social Media, Pressemitteilungen, Newsletter und der Projekt-Website, um die Sichtbarkeit und das öffentliche Interesse am Projekt zu erhöhen
- Content Creation und Redaktion, Erstellung und Bearbeitung aller textlichen und visuellen Inhalte, die im Rahmen des Projekts veröffentlicht werden. z.B. Blogbeiträge, Artikel, Social Media Posts, Infografiken und Videos
- Evaluierung der Kommunikationsmaßnahmen
- Koordination von PR-Kampagnen in enger Zusammenarbeit mit externen Partnern, Agenturen und dem internen Team
- Netzwerkpfege und Zusammenarbeit mit relevanten Partnern und Stakeholdern aus den Bereichen Medien, Kultur, Politik und Zivilgesellschaft

[zur kompletten Stellenausschreibung](#)

## Kontakt

### Bistum Dresden-Meißen

Käthe-Kollwitz-Ufer 84  
01309 Dresden

👤 Frau Schulz

☎ 0351 31563528

✉ [bewerbung@bddmei.de](mailto:bewerbung@bddmei.de)

🌐 [www.bistum-dresden-meissen.de/](http://www.bistum-dresden-meissen.de/)